



CARPETA DE INSCRIPCIÓN MAYORES DE EDAD AF -2027



"No se enseña para la escuela, si no para la vida"



CONTROL INICIAL DE INSCRIPCIÓN PARA POSTULANTES MAYORES DE EDAD

Nº DE INSCRIPCIÓN : -----

(1) **APELLIDO PATERNO** : -----

APELLIDO MATERNO : -----

NOMBRES : -----

I. DOCUMENTOS PRESENTADOS

01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
				OMITIDO		
29	30	31	32	33		
				OBSERVACIONES		

II. DATOS INICIALES

TALLA	PESO	FECHA DE NACIMIENTO			PROCEDENCIA	
		DÍA	MES	AÑO	CIVIL	MILITAR

GRADO DE INSTRUCCIÓN	VECES QUE SE PRESENTA	LUGAR DE NACIMIENTO	
		PROVINCIA	DEPARTAMENTO

OFICIAL QUE RECEPCIONA

FIRMA :

POST FIRMA :

POSTULANTE

FIRMA :

POST FIRMA :

(1) Será lo único que llene el postulante a computadora; el resto a cargo de la sección admisión, a manuscrito.



HOJA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS

1. LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL POSTULANTE, SERÁN LOS SIGUIENTES.

APELLIDOS Y NOMBRES DEL POSTULANTE:		
N/O	VºBº	DESCRIPCION DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS
		<u>DE LOS POSTULANTES</u>
01		FICHA BIOGRÁFICA
02		FICHA DE DATOS FAMILIARES
03		SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN
04		COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN
05		PARTIDA DE NACIMIENTO ORIGINAL (VIGENCIA DE 3 MESES)
06		COPIA DE CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN MILITAR Y DNI
07		CROQUIS DE RESIDENCIA EN LIMA (GOOGLE EARTH)
08		DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DOMICILIARIA (ADJUNTANDO COPIA DE RECIBO DE LUZ O AGUA DE ULTIMO MES)
09		CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS VISADO POR LA UGEL
10		CERTIFICADO DE BUENA CONDUCTA EMITIDO POR EL CENTRO EDUCATIVO O CENTRO SUPERIOR DE ESTUDIOS DE PROCEDENCIA (ORIGINAL)
11		DECLARACIÓN JURADA DE SOLTERIA Y NO DEPENDIENTES LEGALES (LEGALIZADO)
12		AUTORIZACIÓN PARA PRACTICAR ANÁLISIS TOXICOLÓGICO SIENDO POSTULANTE
13		COMPROMISO DE EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD
14		DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES DE SALUD DE FAMILIARES Y PERSONALES DEL POSTULANTE, ASÍ COMO TOMA DE CONOCIMIENTOS DE LAS ACCIONES QUE SE LLEVARÁN A CABO EN CASO SE DETECTEN ENFERMEDADES OCULTAS
15		SOLICITUD PARA ACOGERSE A LOS BENEFICIOS ESTABLECIDOS EN LA RM N° 070-2007-DE-SG DEL 31 ENE 2007, ADJUNTANDO LA COPIA LEGALIZADA DE LA RESOLUCIÓN QUE LO ACREDITA COMO HIJO DEL PERSONAL MILITAR CON DISCAPACIDAD Y/O FALLECIDOS EN EL CUMPLIMIENTO DEL DEBER, OTORGADA POR EL EJÉRCITO, MARINA DE GUERRA O FUERZA AÉREA DEL PERÚ; SEGÚN CORRESPONDA.
16		CERTIFICADO DEL COMITÉ OLÍMPICO PERUANO QUE LO ACREDITA COMO DEPORTISTA CALIFICADO DE ALTO NIVEL
17		AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR PRUEBA DE EMBARAZO (DAMAS)
18		CERTIFICADO DE ANTECEDENTES POLICIALES
19		CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES, EXPEDIDO POR EL PODER JUDICIAL
20		DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INSCRITO EN ALGÚN PARTIDO O AGRUPACIÓN POLÍTICA
21		CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DEL FUERO MILITAR.
22		DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DE NO REGISTRAR ANTECEDENTES CONTRARIOS A LA LEY DEL SERVICIO MILITAR O CÓDIGO DE JUSTICIA MILITAR
23		COMPROMISO DE HONOR DEL POSTULANTE
24		Tres (03) copias del Váucher al Banco de la Nación y tres (03) copias de la boleta de pago en el DGR, por Derecho al Concurso de Admisión 2026 – EIE.
DOCUMENTOS QUE DEBEN ADJUNTAR LOS PADRES, TUTORES, Y/O APODERADOS		
25		COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LOS PADRES, TUTOR Y/O APODERADO
26		OMITIDO
27		NOMBRAMIENTO DE APODERADO



28		COMPROMISO DEL PADRE O APODERADO
29		CERTIFICADO DE TRABAJO DEL PADRE O APODERADO
		DOCUMENTOS ADICIONALES PARA POSTULANTES QUE PERTENECEN A LAS INSTITUCIONES DE LAS FUERZAS ARMADAS Y PNP
30		AUTORIZACIÓN DEL JEFE DE UNIDAD O DEPENDENCIA (PARA EL PERSONAL DE TROPA DE LAS FFAA EN SERVICIO ACTIVO)
31		CERTIFICADO DE BUENA CONDUCTA EXPEDIDO POR EL JEFE DE UNIDAD O DEPENDENCIA (PARA EL PERSONAL DE TROPA DE LAS FFAA EN SERVICIO ACTIVO)
32		CONSTANCIA DE TIEMPO DE SERVICIO PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR (ORIGINAL)
33		CONSTANCIA DE SERVICIO MILITAR EXPEDIDA POR LA UNIDAD Y/O COREMOVE

OFICIAL QUE RECEPCIONA

FIRMA

POST FIRMA :

POSTULANTE

FIRMA

POST FIRMA :



INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

1. TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN SER LLENADOS A COMPUTADORA EN LETRA MAYUSCULA.

A. Seis (06) fotografías de frente y Seis (06) de perfil tamaño pasaporte a color para el expediente, y una (01) fotografía tamaño carnet a color.

1. Los postulantes de procedencia civil se tomarán la foto Con saco y corbata (varones) y sastre (damas) para el personal de procedencia militar será con uniforme Unipat.
2. Las fotografías tamaño pasaporte deberán estar pegadas donde corresponde en su legajo, la foto tamaño carnet es para la confección de su carnet de postulante y las demás fotos serán entregadas en un sobre.
3. Las fotografías deben ser tomadas en un estudio fotográfico, a colores con fondo blanco.

B. Los Documentos que debe presentar el Postulante, serán de acuerdo a las especificaciones siguientes:

DOCUMENTO Nº 1 FICHA BIOGRÁFICA DEL POSTULANTE.

DOCUMENTO Nº 2 FICHA DE DATOS DE LOS PADRES Y APODERADO.

DOCUMENTO Nº 3 SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

DOCUMENTO Nº 4 COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN

1. Debe ser llenado por el Padre, Tutor y/o apoderado
2. La firma debe ser legalizada ante Notario Público.

DOCUMENTO Nº 5 PARTIDA DE NACIMIENTO EMITIDA POR EL MUNICIPIO O EL CONSULADO CORRESPONDIENTE (ORIGINAL Y VIGENCIA DE 3MESES)

1. Expedida por los Registros de Estado Civil.
2. El documento no debe presentar borrones ni enmendaduras y debe ser claramente legible.

DOCUMENTO Nº 6 COPIA DE CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN MILITAR Y DNI

1. Debe ser presentada por todos los Postulantes que cumplan 17 años de edad durante el año del concurso.
2. Debe ser legalizado ante Notario Público.

DOCUMENTO Nº 7 CROQUIS DE RESIDENCIA EN LIMA (GOOGLE EARTH)

1. Considerar el domicilio actual del POSTULANTE y no del apoderado.
2. Debe ser confeccionado en forma clara y detallada, incluyendo puntos de referencia conocidos que permitan llegar sin dificultad a la dirección requerida, Utilizando Google Earth.

DOCUMENTO Nº 8 DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DOMICILIARIA (ADJUNTANDO COPIA DE RECIBO DE LUZ O AGUA DE ULTIMO MES)

Debe ser legalizado ante Notario Público.

DOCUMENTO Nº 9 CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS

1. Debe ser presentada por todos los Postulantes de procedencia civil o militar.



2. Deben presentarse los originales de los certificados.
3. De no contar con el certificado de estudio los postulantes llenaran un compromiso de honor
4. La fecha de emisión no debe ser mayor de dos años al proceso en curso.
5. Expedido por el respectivo centro de estudios y visado por la ugel.

DOCUMENTO Nº 10 CERTIFICADO DE BUENA CONDUCTA EMITIDO POR EL CENTRO EDUCATIVO (ORIGINAL)

Emitido por el Centro Educativo.

DOCUMENTO Nº 11 DECLARACIÓN JURADA DE SOLTERÍA Y NO DEPENDIENTES LEGALES.

1. Las personas declarantes no podrán ser familiares del postulante.
2. Las firmas de los declarantes deben ser legalizadas ante Notario Público.

DOCUMENTO Nº 12 AUTORIZACIÓN PARA PRACTICAR ANÁLISIS TOXICOLÓGICO SIENDO POSTULANTE

1. Deben ser llenado todos los espacios en blanco en forma clara y correcta.
2. Llenado y autorizado por el padre o tutor.
3. La firma debe ser legalizada ante Notario Público.

DOCUMENTO Nº 13 COMPROMISO DE EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD

1. Debe ser llenado todos los espacios en blanco en forma clara y correcta.
2. Las firmas deben ser legalizados ante Notario Público.
3. Debe ser firmado por padre o tutor
4. En caso el postulante sea menor de edad será firmado por el padre y/o tutor

DOCUMENTO Nº 14 DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES DE SALUD DE FAMILIARES Y PERSONALES DEL POSTULANTE, ASÍ COMO TOMA DE CONOCIMIENTOS DE LAS ACCIONES QUE SE LLEVARÁN A CABO EN CASO SE DETECTEN ENFERMEDADES OCULTAS

La firma debe ser legalizada ante Notario Público.

DOCUMENTO Nº 15 SOLICITUD PARA ACOGERSE A LOS BENEFICIOS ESTABLECIDOS EN LA RM Nº 070-2007-DE-SG DEL 31 ENE 2007, ADJUNTANDO LA COPIA LEGALIZADA DE LA RESOLUCIÓN QUE LO ACREDITA COMO HIJO DEL PERSONAL MILITAR CON DISCAPACIDAD Y/O FALLECIDOS EN EL CUMPLIMIENTO DEL DEBER, OTORGADA POR EL EJÉRCITO, MARINA DE GUERRA O FUERZA AÉREA DEL PERÚ; SEGÚN CORRESPONDA

DOCUMENTO Nº 16 CERTIFICADO DEL COMITÉ OLÍMPICO PERUANO QUE LO ACREDITA COMO DEPORTISTA CALIFICADO DE ALTO NIVEL (ORIGINAL)

Para deportistas calificados de Alto Nivel.

DOCUMENTO Nº 17 AUTORIZACIÓN PARA PRUEBA DE EMBARAZO

DOCUMENTO Nº 18 ANTECEDENTES POLICIALES

1. Debe ser presentado por todos los postulantes.
2. Debe ser formulado dentro de los (90) días anteriores a su presentación.



3. Debe ser expedido por la Policía Nacional, adjuntando el recibo de la tasa correspondiente del Banco de la Nación

DOCUMENTO N° 19

ANTECEDENTES PENALES

1. Debe ser presentado por todos (as) los (as) postulantes de procedencia civil o militar, mayores de 18 años.
2. Debe ser formulado dentro de los noventa (90) días anteriores a su presentación.
3. Debe ser expedido por la Corte Suprema de Justicia en el formato especial que para el efecto expenda la sección identificación de la respectiva Corte.

DOCUMENTO N° 20

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INSCRITO EN NINGÚN PARTIDO O AGRUPACIÓN POLÍTICA

Las firmas de los declarantes deben ser legalizadas ante Notario Público.

DOCUMENTO N° 21

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DEL FUERO MILITAR

Expedido por el Consejo Supremo de Justicia Militar para el personal postulantes civiles y militares.

DOCUMENTO N° 22

DECLARACION JURADA SIMPLE DE NO REGISTRAR ANTECEDENTES CONTRARIOS A LA LEY DEL SERVICIO MILITAR O CODIGO DE JUSTICIA MILITAR

La firma debe ser legalizada por un notario público.

DOCUMENTO N° 23

COMPROMISO DE HONOR DEL POSTULANTE

1. El documento deberá ser legalizado ante un Notario Público.
2. El incumplimiento del compromiso de honor, permitirá a la Escuela el derecho de actuar de acuerdo a las prescripciones reglamentarias.

DOCUMENTO N° 24

Tres (03) copias del Váucher al Banco de la Nación y tres (03) copias de la boleta de pago en el DGR, por Derecho al Concurso de Admisión 2026 – EIE.

DOCUMENTO N° 25

COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LOS PADRES, TUTOR Y/O APODERADO

Legalizados ante Notario Público.

DOCUMENTO N° 26

OMITIDO

DOCUMENTO N° 27

NOMBRAMIENTO DE APODERADO

1. Solo para aquellos Postulantes que tengan padres fallecidos, impedidos o que no residan en Lima o alrededores.
2. La firma debe ser legalizada ante Notario Público.

DOCUMENTO N° 28

COMPROMISO DEL PADRE O APODERADO

1. Debe ser firmado de acuerdo a las siguientes disposiciones:
 - a. Por fallecimiento del padre, firmará la madre.
 - b. Por impedimento del padre, por residir fuera de LIMA, viaje, enfermedad, etc., firmará la madre.
 - c. Si el postulante fuera huérfano de padres, el documento será firmado por el apoderado asignado.



- d. En ningún caso se aceptarán solicitudes firmadas por terceras personas en caso de tener padres vivos.
2. Si el alumno fuera separado de la EIE por medida disciplinaria y/o bajo rendimiento, el padre o apoderado deberá pagar a la Escuela de Inteligencia del Ejército, los gastos que hasta la fecha haya ocasionado la separación del Alumno.
3. Con la firma legalizada en el documento, el padre o apoderado adquiere responsabilidad legal en nombre del postulante ante la EIE y la Institución.
4. La firma del postulante y apoderado deben ser legalizadas ante Notario Público.

DOCUMENTO N° 29

CERTIFICADO DE TRABAJO DEL PADRE O APODERADO

1. El documento deberá ser legalizado ante Notario Público o Actuario Militar.
2. Será expedido como máximo dentro de los (30) días anteriores a su presentación.
3. Debe contener la razón social y dirección, además de post-firma completa de la persona que expida el certificado, con indicación del puesto que ocupa.
4. Para el caso de trabajadores independientes, se presentará una constancia notarial de esta situación.

DOCUMENTO N° 30

AUTORIZACIÓN DEL JEFE DE UNIDAD O DEPENDENCIA

Expedido por el Jefe de Repartición a nivel Unidad para el personal procedente de las FFAA.

DOCUMENTO N° 31

CERTIFICADO DE BUENA CONDUCTA DEL JEFE DE UNIDAD O DEPENDENCIA

Expedido por el Jefe de Repartición a nivel Unidad para el personal procedente de las FFAA en servicio activo.

DOCUMENTO N° 32

CONSTANCIA DE TIEMPO DE SERVICIO SOLO PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR ORIGINAL.

DOCUMENTO N° 33

CONSTANCIA DE TIEMPO DE SERVICIO EXPEDIDA POR LA UNIDAD Y/O COREMOVE (ORIGINAL)

4. La presentación de los documentos será en estricto orden.
5. Para el personal militar y civil, los documentos deberán ser legalizados ante un Notario Público.



FICHA BIOGRÁFICA DEL POSTULANTE

Foto de
Frente

Foto de Perfil

IDENTIFICACION DEL POSTULANTE

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES

DOMICILIO ACTUAL

DISTRITO		PROVINCIA Y DEPARTAMENTO			
AVENIDA-CALLE-JIRÓN-PASAJE		NRO	INTERIOR	MZ	LOTE

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO

DEPARTAMENTO			PROVINCIA	DISTRITO
DIA	MES	AÑO	COMPUTO TOTAL DE AÑOS-MESES-DIAS- AL 31 DIC	

DOCUMENTO DE IDENTIDAD (Indicar el número correcto)

LIBRETA MILITAR	DNI	RUC	BOLETA INSC.
CARNET SEG SOC	BREVETE	PASAPORTE	OTROS

ESTUDIOS REALIZADOS (Último año)



NIVEL	CENTRO/INSTITUCIÓN EDUCATIVA	LUGAR
SECUNDARIA		
SUPERIOR		
TÉCNICA		

EXPERIENCIA LABORAL

HA TRABAJADO O SE ENCUENTRA TRABAJANDO (Marque con X)						SI	NO
CENTRO DE TRABAJO			DIRECCIÓN				
FECHA DE TRABAJO			ACTIVIDAD DESARROLLADA				
DESDE		HASTA					
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO		
						TELÉFONO:	

SITUACIÓN MILITAR

PERSONAL DE TROPA PROCEDENTE DE SERVICIO ACTIVO

UNIDAD		GRADO	
FECHA DE INGRESO AL SERVICIO MILITAR	DIA:	MES:	AÑO:
TIEMPO DE SERVICIOS:			

PERSONAL LICENCIADO

UNIDAD DONDE PRESTO SERVICIOS		GRADO OBTENIDO	
FECHA DE LICENCIAMIENTO	DIA:	MES:	AÑO:

REFERENCIAS ANTERIORES

HA POSTULADO ANTES A LA EIE (Marque con X)	SI	NO	VECES	
INDIQUE EN QUE EXAMEN FUE ELIMINADO				
HA POSTULADO ANTES A OTRO INSTITUTO	SI	NO	VECES	
INDIQUE CUALES:				



IDENTIFICACIÓN FAMILIAR
DATOS RELATIVOS AL PADRE (PADRASTRO)

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES
NACIONALIDAD		LIBRETA MILITAR	DNI
PROFESIÓN		CENTRO DE TRABAJO	
DOMICILIO:			TELÉFONO:

DATOS RELATIVOS A LA MADRE (MADRASTRA)

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES
NACIONALIDAD		LIBRETA MILITAR	DNI
PROFESIÓN		CENTRO DE TRABAJO	
DOMICILIO:			TELÉFONO:

DATOS RELATIVOS AL APODERADO

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES
NACIONALIDAD		LIBRETA MILITAR	DNI
PROFESIÓN		CENTRO DE TRABAJO	
DOMICILIO:			TELÉFONO:
GRADO DE PARENTESCO CON EL POSTULANTE:			



DATOS SOBRE LOS HERMANOS

NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	EDAD	OCUPACIÓN	DOMICILIO

ADVERTENCIA:

Los datos que se consignan deben ser auténticos, deberán ser llenados íntegramente a máquina de escribir o computadora. De escribir cualquier falsedad o error acarreará la pérdida de los derechos del Postulante, este documento es “CONFIDENCIAL” y su uso está limitado a las necesidades de información para dar “ALTA” en la EIE.

Chorrillos, de del 2026.

Firma : _____

Post-Firma : _____



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

DOCUMENTO N° 03

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) _____ identificado(a) con DNI
_____, ante Ud. con el consentimiento de mi señor padre o apoderado don
(2) _____
respetuosamente expongo:

Que, deseando postular a la Escuela de Inteligencia del Ejército, solicito a Ud. señor Coronel se me admita como Postulante en el Proceso de Admisión del presente año, para lo cual cumpla con adjuntar los documentos pertinentes.

Por lo Expuesto:

A Ud. señor Coronel, solicito acceder a mi pedido.

Chorrillos, de _____ del 2026.

Firma : _____

Post-Firma : _____

-
- (1) Nombre del (de la) postulante
(2) Nombre del padre o apoderado
-



COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) postulante a la Escuela de Inteligencia del Ejército, con el consentimiento de Don (ña) (2) me comprometo a aceptar los resultados del Proceso de Admisión que se deriven como resultado de rendir las pruebas de selección; renunciando a presentar cualquier reclamo de índole administrativo y/o judicial por dichos resultados.

(3) de del

Índice
Derecho

(1) Firma:

Post Firma:

Padre o Apoderado

Índice
Derecho

(2) Firma:

Post Firma:

(1) Nombres y Apellidos del (de la) Postulante.

(2) Nombres y Apellidos del Padre o Apoderado.

(3) Lugar y Fecha.

NOTA: Las firmas deben ser legalizadas por un Notario Público.



PARTIDA DE NACIMIENTO ORIGINAL



COPIA DE CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN MILITAR Y DNI



DOCUMENTO N° 07

CROQUIS DOMICILIARIO DEL (DE LA) POSTULANTE EN LIMA

N° DE TELEFONO	APELLIDOS Y NOMBRES DEL POSTULANTE

--

Dirección Actual (Calle / Av. / Jr. / Mz / AAHH)		Teléfono
Distrito	Provincia	Departamento

Nota :

Encerrar en un círculo rojo la ubicación de su Domicilio.



DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DOMICILIARIA

SEÑOR CORONEL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

Yo, **(Apellidos y Nombres del Padre/Apoderado)**

Identificado con Documento Nacional de
Identidad N°:
en mi condición de Padre/Apoderado del
Postulante:
DECLARO:

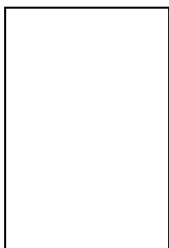
**Nro DNI Padre/Apoderado
(Apellidos y Nombres del
Postulante)**

Que el domicilio actual del postulante es el siguiente:

(Dirección Domiciliaria)

El (la) suscrito(a) firma la presente declaración al amparo de la Ley N° 28882 de Simplificación de la Certificación Domiciliaria. Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome de no ser así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Lugar y Fecha



Firma :

**Post
Firma** : (Apellidos y Nombres del
Padre/Apoderado)

D.N.I : Nro de DNI

**INDICE
DERECHO**



FORMATO N° 08 - B

COPIA DE RECIBO DE LUZ O AGUA (ÚLTIMO MES)



DOCUMENTO N° 09

CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS VISADOS POR LA UGEL



**CERTIFICADO DE BUENA CONDUCTA EMITIDO POR EL CENTRO EDUCATIVO O
CENTRO SUPERIOR DE ESTUDIOS DE PROCEDENCIA (ORIGINAL)**



DECLARACIÓN JURADA DE SOLTERÍA Y NO DEPENDIENTES LEGALES

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

Los que suscribimos, vecinos de ésta ciudad, declaramos solemnemente que (1)
_____, Postulante a la Escuela de Inteligencia del
Ejército, es **SOLTERO (A) Y SIN HIJOS**, en calidad de testimonio y fe firmamos el presente
documento.

....., dedel 2026.

(2) Firma

Post-Firma

DNI

Dirección

(3) Firma

Post-Firma

DNI

Dirección

(4)

(1) Nombre y Apellidos del (de la) Postulante.

(2) Declarantes.

(3) Declarantes.

(4) Legalización del Notario Público.



AUTORIZACIÓN PARA SER SOMETIDO A ANÁLISIS TOXICOLÓGICOS

(PARA MENORES DE EDAD)

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(Apellidos y Nombres del Padre / Apoderado)

Identificado con DNI N°:

En mi condición de Padre / Apoderado del joven (Apellidos y Nombres del Postulante), postulante del Proceso de Admisión, autorizo a la Escuela de Inteligencia; Institución a la que se presenta por libre voluntad, para que se le practique el Análisis Toxicológico como parte del examen médico que establece el Proceso de Admisión, comprometiéndome a acatar los resultados de dicho examen. Firmando voluntariamente y sin ningún tipo de presión y/o coacción.

Lugar y Fecha

Índice
Derecho

Firma:

Post Firma:

Nota:

La firma debe ser legalizada ante Notario Público.



AUTORIZACIÓN PARA SER SOMETIDO A ANÁLISIS TOXICOLÓGICOS

(PARA MAYORES DE EDAD)

(1) Postulante de la EIE,
con el consentimiento de mi señor Padre/Apoderado don (ña) (2)
.....
.. Autorizo a la Escuela de Inteligencia del Ejército, para que se me realicen las
prácticas de análisis toxicológicos con el fin de cumplir con los requerimientos del
concurso de admisión, durante mi permanencia como postulante o alumno (a) en caso
de alcanzar una vacante.

(3) de del

Índice
Derecho

(4) Firma:

Post Firma:

Índice
Derecho

(5) Firma:

Post Firma:

-
- (1) Nombres y Apellidos del (de la) Postulante
(2) Nombres y Apellidos del Padre o Apoderado.
(3) Lugar y Fecha.
(4) Firma, Post-Firma del (de la) postulante
(5) Firma, Post-Firma del Padre o Apoderado.



COMPROMISO DE EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD A LA INSTITUCIÓN (EN CASO OCURRA UN ACCIDENTE POR NEGLIGENCIA DEL (DE LA) POSTULANTE)

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) postulante a la EIE, con el consentimiento de Don (ña) (2)
... exonero de toda responsabilidad a la Institución a la que me presento por propia voluntad, sobre los riesgos que deriven de la Administración de los exámenes en el Proceso de Admisión, así como de las actividades propias de la Formación Profesional, durante mi permanencia en la Escuela, en caso de alcanzar una vacante de ingreso a este centro de formación Técnico Militar.

Asimismo, en caso de ocurrirme algún accidente durante el Proceso de Admisión o como alumno, por negligencia propia, exonero a la Institución de responsabilidad alguna.

(3) de del

POSTULANTE



(4) Firma:

Post-Firma:

PADRE O TUTOR



(5) Firma:

(6)

Post-Firma:

-
- (1) **Nombres y Apellidos del (de la) Postulante.**
(2) Nombres y Apellidos del Padre o Tutor.
(3) Lugar y Fecha.
(4) Firma y Post Firma de (de la) Postulante.
(5) Firma y Post Firma del Padre o Tutor.
(6) Legalización del Notario Público





**DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES DE SALUD DE FAMILIARES Y PERSONALES DEL POSTULANTE Y
TOMA DE CONOCIMIENTO DE LAS ACCIONES QUE SE LLEVARÁN A CABO EN CASO SE DETECTEN
ENFERMEDADES OCULTAS**

Declaro haber tomado conocimiento de la nota informativa anexa al presente documento.

1. ANTECEDENTES DEL POSTULANTE

Fisiológicos:

Embarazo Materno:				
Parto Materno:				

Edad de primeros pasos:

Patológicos

Inmunizaciones (vacunas especifique)

Completas	
Incompletas	
Ninguna	

Alergias:

SI

NO

Reacciones a Medicinas	
Reacciones a alimentos	
Otros	

Enfermedades Anteriores

Displasia de Cadera

Pie Plano

Asma

Cirugías Anteriores

Pérdida de Conocimiento (Desmayo)

SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

NO	
NO	
NO	
NO	
NO	

Tipos de Cirugía

Transfusiones

Hepatitis

Tifoidea

Fiebre Malta

T.B.C

Cardiopatías

Otras (especifique)

SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

NO	
NO	
NO	
NO	
NO	
NO	

.....



Hospitalizaciones y causas.....

Medicamentos que consume con frecuencia.....

Rendimiento Escolar:

Bueno:	
Regular:	
Malo:	

Conducta:

Bueno:	
Regular:	
Malo:	

2. ANTECEDENTES FAMILIARES

Parentesco:

Diabetes	
Hipertensión Arterial	
Enfermedad Mental	
Epilepsia	
Tuberculosis	
SIDA	

DECLARO BAJO JURAMENTO, QUE LOS DATOS CONSIGNADOS SON REALES Y QUE NO SE HA FALSEADO NINGUNO, Y QUE DE EXISTIR ENFERMEDADES, AFECCIONES O DOLENCIAS QUE PUEDAN PASAR DESAPERCIBIDAS EN EL EXMEN DE ADMISIÓN Y QUE COMPROMETE LA VIDA O LA SALUD DEL POSTULANTE PARA LA VIDA MILITAR, ESTAS NO SON DE MI CONOCIMIENTO, CASO CONTRARIO ME COMPROMETO A ACEPTAR LA SEPARACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN O LA BAJA SEGÚN SEA EL CASO, SIN PERJUICIO PARA EL EJÉRCITO.

ÍNDICE
DERECHO

Firma del Padre / Apoderado

N° DNI



SOLICITUD PARA ACOGERSE A LOS BENEFICIOS DE LA RM N° 070-2007-DE-SG, DEL 31 ENE
2007

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) _____ identificado(a) con DNI _____,
ante Ud. con el consentimiento de mi señor padre o apoderado don (2)

Respetuosamente expongo:

Que, deseando postular a la Escuela de Inteligencia del Ejército, solicito a Ud. señor Coronel, acogerme a los beneficios de la Resolución Ministerial N° 070-2007-DE-SG, del 31 Ene 2007, que se me admita en el Proceso de Admisión del presente año, para lo cual cumpla con adjuntar los documentos pertinentes (**copia legalizada**).

Por lo Expuesto:

A Ud. señor Coronel, solicito acceder a mi pedido.

Chorrillos, de del 2026.

Firma : _____

Post-Firma : _____

(1) Nombre y Apellidos del (de la) postulante

(2) Nombre del padre o apoderado



**CERTIFICADO DEL COMITÉ OLÍMPICO PERUANO QUE LO ACREDITA COMO DEPORTISTA
CALIFICADO DE ALTO NIVEL**



AUTORIZACIÓN PARA PRUEBA DE EMBARAZO
(PARA MENORES DE EDAD)

(1) En calidad de (2)
.... del postulante de la EIE, (3)
..... doy mi consentimiento y autorizo para que se me realicen las pruebas de
embarazo a mi menor hija, con el fin de cumplir con los requerimientos del Proceso de
admisión, durante mi permanencia como postulante o Alumna en el caso de alcanzar
una vacante.

(1) de del

Índice
Derecho

(5) Firma:

Post Firma:

Índice
Derecho

(6) Firma:

Post Firma:

-
- (1) Nombres y Apellidos del Padre o Apoderado.
(2) Padre o Apoderado.
(3) Nombres y Apellidos de la Postulante
(4) Lugar y Fecha.
(5) Firma, Post-Firma de la postulante
(6) Firma, Post-Firma del Padre o Apoderado.



AUTORIZACIÓN PARA PRUEBA DE EMBARAZO

(PARA MAYORES DE EDAD)

(1) Postulante de la EIE,
con el consentimiento de mi señor Padre/Apoderado don (ña) (2)
.....
...Autorizo a la Escuela de Inteligencia del Ejército, para que se me realicen las pruebas
de embarazo, con el fin de cumplir con los requerimientos del concurso de admisión,
durante mi permanencia como postulante o Alumna en el caso de alcanzar una
vacante.

(3) de del

Índice
Derecho

(4) Firma:

Post Firma:

Índice
Derecho

(5) Firma:

Post Firma:

-
- (1) Nombres y Apellidos de la Postulante
(2) Nombres y Apellidos del Padre o Apoderado
(3) Lugar y Fecha.
(4) Firma, Post-Firma de la postulante
(5) Firma, Post-Firma del Padre o Apoderado.



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES POLICIALES



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES, EXPEDIDO POR EL PODER JUDICIAL



**DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DE NO ESTAR NI HABER ESTADO INSCRITO EN ALGÚN
PARTIDO POLÍTICO**

(1) , de nacionalidad peruana, natural de
..... , de años de edad, identificado con
..... , estado civil , y domicilio en
..... , a través de la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO no estar, ni haber
estado inscrito en algún Partido Político Nacional o Extranjero.

Dejo expresa constancia que el presente documento lo suscribo en forma voluntaria y
sin haber sido coaccionado o presionado de alguna manera, sometiéndome a las
consecuencias administrativas o judiciales en caso de que lo declarado no se ajuste a
la verdad; legalizando mi firma ante un Notario Público.

(2) de del



(1) Firma:

Post Firma:

(1) Nombres y Apellidos del (de la) Postulante.

(2) Lugar y Fecha.



**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR EL CSJM PARA PTSMV, PTREE Y
CIVILES**



DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DE NO REGISTRAR ANTECEDENTES CONTRARIOS A LA LEY
DEL SERVICIO MILITAR O CÓDIGO DE JUSTICIA MILITAR

(1) , de nacionalidad peruana, natural de
..... , de años de edad, identificado con
..... , estado civil , y domicilio en
..... , a través de la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO no registrar
antecedentes contrarios a la Ley del Servicio Militar o Código de Justicia Militar.

Dejo expresa constancia que el presente documento lo suscribo en forma voluntaria y
sin haber sido coaccionado o presionado de alguna manera, sometiéndome a las
consecuencias administrativas o judiciales en caso de que lo declarado no se ajuste a
la verdad; legalizando mi firma ante un Notario Público.

(2) de del



(1) Firma:

Post Firma:

(1) Nombres y Apellidos del (de la) Postulante.

(2) Lugar y Fecha.



COMPROMISO DE HONOR DEL (DE LA) POSTULANTE

Conste por el presente documento, el compromiso expreso que en la fecha contraigo con el Ejército de Perú, representado por el Señor Coronel Director de la ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO, que en caso de ingresar como alumno (a) y de terminar satisfactoriamente mis estudios en la EIE, me comprometo a:

1. Cumplir estrictamente con los Reglamentos Generales y Reglamento Interno de la Escuela, así como con otras disposiciones dictadas por el Comando de la Institución, sometiéndome además al Código de Justicia Militar.
2. No postular a otra Escuela de las FFAA, Policía Nacional, Universidad o Institutos de nivel similar mientras dure mi permanencia como alumno (a) de la EIE.
3. No contraer matrimonio durante mi permanencia en la EIE.
4. Devolver al Estado **(DS 001 – 87 CCFFAA del 13 JUL 87)** el íntegro de los gastos causados durante mi permanencia en la EIE y cualquier otro gasto extraordinario que hubiera ocasionado, al ser dado de baja por cualquiera de los motivos siguientes:
 - a. A mi solicitud.
 - b. Bajo rendimiento académico.
 - c. Medida disciplinaria o falta de aptitud militar.
5. Abonar en efectivo la Cuota de Ingreso, de acuerdo al monto y en la fecha indicada por la Dirección de la Escuela, en caso de obtener una vacante de ingreso. Asimismo, adquirir los artículos personales solicitados por la Escuela.



6. A no reclamar la cuota de ingreso en caso sea dado de baja por medida disciplinaria, falsificación de documentos o a mi solicitud.

Chorrillos, dedel 2026.

(1) Firma

Post-Firma

(2) Firma

Post-Firma

(3)

(1) Padre o Apoderado

(2) Postulante

(3) Legalización del Notario Público.



Tres (03) copias del Váucher al Banco de la Nación y tres (03) copias de la boleta de pago en el DGR, por Derecho al Concurso de Admisión 2026 – EIE.



COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LOS PADRES, TUTOR Y/O APODERADO



NOMBRAMIENTO DE APODERADO (OPCIONAL)

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) _____ postulante a la Escuela de Inteligencia del Ejército, designo a Don (2) _____ domiciliado en _____

(Jr., Av., Calle, Pasaje)

Urbanización

Distrito

con teléfono Nro. _____ como MI APODERADO para que me represente ante dicha Escuela, de acuerdo con lo prescrito en disposiciones y normas legales pertinentes, quien se hace responsable de mi persona en todos los aspectos que afecten a la Seguridad del Ejército y del País.

En fe de dicho compromiso firmamos al pie del documento.

....., de del 2026.

(1) Firma

Post-Firma

DNI

(2) Firma

Post-Firma

DNI – CIP

(3)

-
- (1) Apellidos y nombres del (de la) postulante.
(2) Apellidos y nombres del apoderado.
(3) Legalización Notarial.



COMPROMISO DEL PADRE O APODERADO

DOCUMENTO N° 28

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) _____
en calidad de (2) _____ del postulante
(3) _____ declaro que doy mi
consentimiento para que mi (4) _____ sea admitido en el Concurso de Admisión
de la Escuela de Inteligencia del Ejército, en consecuencia me comprometo a:

- a. Acatar las decisiones del Jurado.
- b. Cumplir con las disposiciones expuestas en el Prospecto de Admisión y que exige el
Reglamento de la Escuela de Inteligencia del Ejército.

....., dedel 2026.

(1) Firma :

Post Firma :

(5)

-
- (1) Nombre y Apellidos del Padre o Apoderado
 - (2) Padre o Apoderado
 - (3) Nombre y Apellidos del (de la) Postulante
 - (4) Hijo o Pupilo
 - (5) Legalización del Notario Público



CERTIFICADO DE TRABAJO DEL PADRE O APODERADO



AUTORIZACIÓN EXPEDIDA POR EL JEFE DE UNIDAD

(PARA PERSONAL DE TROPA DE LAS FUERZAS ARMADAS)

SEÑOR CRL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE INTELIGENCIA DEL EJÉRCITO

(1) , identificado con CIP (2) .
....., (3).
..... ; autorizo a: (4).
.....que se encuentra prestando servicio bajo mi comando, se
presente como postulante al PROCESO DE ADMISIÓN 2026 – EIE.

(5) de del

(6).

-
- (1) Nombres y Apellidos del Jefe de Unidad.
 - (2) Indicar número de CIP.
 - (3) Puesto que desempeña.
 - (4) Grado, Nombre y Apellidos del postulante.
 - (5) Lugar y Fecha.
 - (6) Sello y firma del Jefe de Unidad.
-



**CERTIFICADO DE BUENA CONDUCTA EXPEDIDO POR EL JEFE DE UNIDAD O DEPENDENCIA
(PARA EL PERSONAL DE TROPA DE LAS FF.AA EN SERVICIO ACTIVO)**



**CONSTANCIA DE TIEMPO DE SERVICIO PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR
(ORIGINAL)**



CONSTANCIA DE SERVICIO MILITAR EXPEDIDO POR LA UNIDAD Y/O COREMOVE